

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБУ ДО ДДТ

К.Г. Оганова

Приказ № 14 от 14.08 2014 г



Положение о Совете учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Дворец детского творчества

I. Общие положения.

1.1. Совет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дворца детского творчества (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом Дворца детского творчества решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, нормативно-правовыми актами субъекта РФ, органов местного самоуправления, Уставом, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами Дворца детского творчества.

1.3. Положение о Совете утверждается на Конференции МБУ ДО ДДТ.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Уставом МБУ ДО ДДТ предусматривается:

- численность и порядок формирования и деятельности Совета;
- компетенция Совета;
- изменение компетенции органов самоуправления МБУ ДО ДДТ с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

1.6. Члены Совета не получают вознаграждения за работу Совета.

II. Структура Совета, порядок его формирования.

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- родителей (законных представителей);
- трудовой коллектив;
- воспитанников.

Члены Совета избираются на Конференции МБУ ДО ДДТ.

В состав Совета также входит руководитель МБУ ДО ДДТ.

По решению Совета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию МБУ ДО ДДТ.

2.2. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.3. Общая численность Совета 11 человек.

Количество членов Совета из числа родителей 3 человека.

Количество членов Совета из числа воспитанников 2 человека.

Количество членов Совета из числа работников МБУ ДО ДДТ 6 человек.

2.4. На своем заседании члены Совета избирают председателя Совета и секретаря.

2.5. Срок полномочий Совета – 2 года. По решению Совета 1 раз в два года созывается конференция для выборов (перевыборов) Совета.

2.6. В случае досрочного выбытия членов Совета председатель Совета созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Совета и проводит выборы состава Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением собрания избравшего его коллектива.

2.7. Заседание Совета созывается его председателем в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в полугодие.

2.8. Заседания Совета могут созываться также по требованию не менее половины членов Совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее 2/3 состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствующих на заседании.

Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

III. Компетенции совета.

3.1. Основными задачами деятельности Совета являются:

- определение основных направлений развития МБУ ДО ДДТ;
- содействие созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- оценка качества и результативности труда работников МБУ ДО ДДТ;
- содействие в формировании здоровьесберегающих и безопасных условий обучения и воспитания в учреждении;
- защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- содействие в повышении эффективности финансово-хозяйственной деятельности МБУ ДО ДДТ в рациональном использовании выделяемых образовательному учреждению бюджетных средств, средств полученных от его собственной деятельности и из иных источников.

Для осуществления своих задач Совет:

- участвует в принятии устава учреждения, изменений и дополнений к нему;
- утверждает программу развития учреждения;
- устанавливает режим работы учреждения;
- рассматривает жалобы и заявления родителей, обучающихся на действия (бездействие) педагогических и административных работников учреждения;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;
- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в учреждении, принимает меры к их улучшению.

IV. Организация деятельности Совета.

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета. Правом созыва заседания Совета обладает также руководитель МБУ ДО ДДТ.

4.4. На заседании (в порядке, установленном Уставом и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.5. Первое заседание Совета созывается руководителем МБУ ДО ДДТ не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников МБУ ДО ДДТ (включая руководителя).

4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенной регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.7. Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии для подготовки материалов к заседаниям Совета, определять структуру и количество членов в комиссиях, утверждать задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий, привлекать необходимых специалистов, не входящих в Совет. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 состава Совета, определенного Уставом МБУ ДО ДДТ. Заседание Совета ведет председатель.

4.9. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.10. Решения Совета принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех участников образовательного процесса МБУ ДО ДДТ.

4.11. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников МБУ ДО ДДТ для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
- запрашивать и получать у руководителя МБУ ДО ДДТ и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля реализаций решений Совета.

4.12. Решения по вопросам, которые в соответствии с Уставом МБУ ДО ДДТ не включены компетенцию Совета, носят рекомендательный характер.

V. Обязанности Совета и ответственность его членов.

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. В случае непринятия решения Советом в установленные сроки руководитель МБУ ДО ДДТ вправе принять решение самостоятельно.

5.2. Руководитель МБУ ДО ДДТ вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным актам МБУ ДО ДДТ. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо руководитель МБУ ДО ДДТ принимает решение о нецелесообразности формирования в МБУ ДО ДДТ Совета на определенный срок.

5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Решения Совета, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу МБУ ДО ДДТ, договору МБУ ДО ДДТ с Учредителем, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем МБУ ДО ДДТ, его работниками и иными участниками образовательного процесса. Руководитель МБУ ДО ДДТ вправе внести в Совет представление о пересмотре такого решения. Если принятое решение не будет пересмотрено Советом, руководитель МБУ ДО ДДТ имеет право его отменить.

В случае возникновения конфликта между Советом и руководителем МБУ ДО ДДТ (несогласия руководителя с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) руководителя), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

5.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.6. Члены Совета обязаны информировать участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях. Участвовать в подготовке и утверждении публичного (ежегодного) доклада МБУ ДО ДДТ, который подписывается совместно председателем Совета и руководителем МБУ ДО ДДТ.

5.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы руководителя МБУ ДО ДДТ или увольнении работника, избранного членом Совета,
- в случае совершения противоправных действий;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной

деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.8. После вывода (выхода) из состава Совета его члена должны быть приняты меры для его замещения посредством довыборов либо кооптации.

VI. Делопроизводство, связанное с работой Совета учреждения.

6.1. Совет разрабатывает план работы, ведет протоколы заседаний, отчеты о работе.

6.2. Заседания Совета МБУ ДО ДДТ оформляются протоколом.

6.3. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета МБУ ДО ДДТ;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета и приглашенных лиц;
- решение Совета.

6.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

6.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.6. Книга протоколов Совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью МБУ ДО ДДТ.

6.7. Книга протоколов Совета хранится в делах МБУ ДО ДДТ 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).